



文書檔案宣導

105.12.01.

一、本校紙本文件編碼原則自 106 年起將以英文字母 A 代表 106 年(以此類推 B107...)，文號改爲 10 碼，不分僱用契約。

前 1 碼爲英文字母 A(1 碼，代表年度)+單位代碼(4 碼)+流水號(5 碼)

EX. **A**(代表 106 年度)**1201**(文書組)**00001**(流水號)

二、105 年 12 月 2 日(五)於林森校區理學大樓 1 樓應用物理學系圖書室辦理 105 年度文書檔案基礎教育訓練(通識入門 2)。

| 時間 | 課程內容 | 備註 |
|-------------|-----------------------------------|----|
| 08:50~9:10 | 報到 | |
| 9:10~10:00 | 1. 檔案立案編目與清理 2. 本校檔案分類與保存年限區分表 | |
| 10:00~11:30 | 資通訊能力-電子公文線上簽核系統進階操作 | |
| 11:30~12:00 | 電子公文線上簽核系統常見問題 | |

公務人員終身學習網：<https://lifelonglearn.dgpa.gov.tw/mgr/home/Default.aspx>

校內活動報名網：<http://webap.nptu.edu.tw/aes/>

三、爲配合本校第三屆校慶及教育部本(105)年 12 月 20 日進行檔案管理追蹤訪視，將於 12 月 11 日辦理「UGSI 共創未來-那時、此刻-我們的校長」檔案展及系列活動，相關資訊如下：

(一)12 月 11 日~31 日「那時、此刻-我們的校長」檔案展，地點：圖書館 6 樓特展區。

(二)12 月 11 日紀鹿來了!(拍照、玩遊戲)：上午 10:30~11:30 民生校區大禮堂前；下午 16:00-17:00 林森校區運動場。

(三)12 月 11 日檔案金頭腦(問答猜謎)：上午 10:30~11:30 民生校區大禮堂前。

(四)12月11日寫給校長的明信片(寫明信片給歷任校長文書組代為轉寄並可蓋三校區之紀念章):上午8:30至17:30,民生校區圖書館6樓、屏商校區行政大樓1樓、林森校區校友之家前。

四、學生實習生申請,請由本校業務承辦單位-實習就業輔導處統一發文申請,請勿由各學系自行發文申請。



紀鹿簡介

梅花鹿可愛版,稱做紀鹿(錄)--是2016全國大學檔案聯展之吉祥物,象徵檔案業務公開。

105年12月11日校慶當天將現身屏東大學,

歡迎當日一起和紀鹿玩哦!

~感謝各位的協助與配合!~



總務處文書組 105.11.30.敬上